

仕事に実用できる

# パソコンスキルアップ科

《夜間コースが始まります》

《短期間・短時間》



訓練目標 (仕上がり像)	会社での仕事場面に応じたアプリケーションツール（ワープロ・表計算・オンラインツール）の基礎知識を学び、事務職に役立つ業務の効率化や生産性の向上ができる人材を目指します。
訓練期間	令和3年 <b>8月30日（月）</b> ～令和3年 <b>10月29日（金）</b> （2ヶ月） 訓練時間 <b>17:30～20:20</b>
募集定員	<b>15名</b> （受講申込者が募集定員の半数に満たない場合は、訓練の実施を中止する場合があります）
募集期間	令和3年 <b>7月8日（木）</b> ～令和3年 <b>8月6日（金）</b>
応募資格	特定求職者その他公共職業安定所長が認定職業訓練を受講することが適当であると認めた求職者の方。 新型コロナウイルスの影響を受けシフトが減少した方や休業を余儀なくされている方。 パソコンのマウス操作、文字入力ができる方。
申込方法	住所を管轄するハローワークにご相談ください。 （受講申込書には、写真（縦40mm×横30mm以内）が必要になります。） 【申込書提出先および提出方法】 下記の申込書提出先（訓練実施施設）まで、 <b>郵送または持参</b> でお願いします。 ※郵送の場合は締切日必着。持参の場合は事前連絡の上持参、締切日まで受け付けます。
選考	日時：令和3年 <b>8月16日（月）14:00～</b> （受付開始13:30） 場所： <b>ポリテクセンター香川</b> <b>高松市花ノ宮町2丁目4番3号（駐車場有・無料）</b> 選考方法：面接・筆記試験・タイピング 持参物：筆記用具 選考結果通知発表日：令和3年8月20日（金）※投函日
訓練終了後に 取得可能な資格	コンピュータサービス技能評価試験（中央職業能力開発協会） 表計算部門3級／2級（任意）
受講料	<b>無料</b> ※但し、テキスト代として7,700円（税込）が自己負担となります。 なお、テキスト代については訓練初日に徴収いたします。 ご不明な点は訓練実施施設にお問合わせ下さい。
その他	・コンピュータサービス技能評価試験 表計算部門 3級の受験料は5,350円（税込）・2級の受験料は6,710円（税込）です。 ・訓練期間中、一定の要件を満たせば、職業訓練受講給付金を活用できる場合があります。 <u>雇用保険受給中の方については当該給付金の対象外となりますので、ご注意ください。</u> 詳しくは、ハローワークにお問い合わせください。
施設見学会 (事前予約制)	・第1回目：令和3年7月17日（土）10時00分～12時00分 ・第2回目：令和3年7月21日（水）13時00分～15時00分
訓練実施機関 訓練実施施設 (申込書提出先)	合同会社あづまーる <a href="http://adumall.net">http://adumall.net</a> 〒761-0443 高松市川島東町880（駐車場有・無料） TEL:087-848-0106 FAX:087-848-1503 求職者支援訓練担当：東原



科目		科目の内容	時間
学 科	就 職 支 援	面接の受け方、履歴書・職務経歴書作成指導、ジョブカード作成支援	3
	安 全 衛 生	安全衛生とVDT作業の留意点 (適した作業環境、点検・清掃・改善措置の方法)	1
	情報セキュリティ	ネットワーク基礎、個人情報の取り扱い、デジタル時代の著作権、知的財産権	2
実 技	パソコン基本操作実習	パソコン用語、オペレーションシステム基本操作、キーボード、マウス、エクスプローラー、コントロールパネル、IME、ファイル操作	6
	ワープロ実習	タッチ・メソッド練習、Wordの基本操作、ページ設定、書式設定、編集・校正、印刷、ビジネス文書作成(送付状)(使用ソフト:Word2019)	15
	表計算実習	Excelの基本操作、表作成、関数の入力、グラフ作成・編集、データベース、印刷、Excel応用、帳票類作成(販売管理表)(使用ソフト:Excel2019)	84
	オンラインミーティング実習	オンラインミーティングの基本操作、仮想的なグループワーク (使用ソフト:Zoom)	3
容 易	そ の 他	入校式(1時間)、オリエンテーション(1時間)、修了式(1時間)	-
		職業人講話1:仕事と食について(3時間) 職業人講話2:企業のSDGsへの取り組み(3時間)	6
総訓練時間 120時間(学科6時間、実技108時間、その他6時間)			
就職支援の内容	職業相談の実施、求人情報の提供、履歴書の作成に係る指導、公共職業安定所が行う就職説明会の周知、求人者に面接するに当たっての指導、ジョブカードの作成支援、地域の雇用情勢等に関する就職講話		

新型コロナウイルス感染症防止対策として、  
マスク着用を周知徹底しています。  
入口にて非接触体温計および手指消毒液を設置しています。  
受講生用机毎に飛沫防止パーティションを設置し、  
共用部分の定期的な消毒および換気を実施しています。



## ◎選考会場



## ◎申込書提出先・訓練実施施設

